



CRB-14 (SC)
Conselho Regional de
Biblioteconomia - 14ª região

RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO
2023



Florianópolis
2024

Ficha Catalográfica

C755r Conselho Regional de Biblioteconomia - 14ª Região

Relatório integrado: 2023 / Conselho Regional de
Biblioteconomia - 14ª Região. Florianópolis: CRB-14, 2024.

Publicação online.

1. Gestão. 2. Relatórios. 2. Biblioteconomia. 3
Administração Pública. I. Título

CDU658(047)

Ficha Catalográfica elaborada pelo bibliotecário Orestes Trevisol Neto CRB-14/1530



SUMÁRIO

SOBRE ESTE RELATÓRIO	04
MENSAGEM DA GESTÃO	05
QUEM SOMOS	06
VISÃO GERAL E AMBIENTE EXTERNO	07
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	09
COMPOSIÇÃO	10
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	11
MÉTRICAS FINANCEIRAS	12
CANAIS DE RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE	13
GESTÃO E CONTROLE DE DEMANDAS JUDICIAIS	14
NOSSOS NÚMEROS	15
INFORMAÇÕES ADMINISTRATIVAS	16
INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	19
DECLARAÇÃO DO CONTADOR	22
BALANÇO PATRIMONIAL E OUTROS	23
NOTAS EXPLICATIVAS	28
FISCALIZAÇÃO	39
DIVULGAÇÃO	41
LANÇAMENTO DO E-BOOK: BIBLIOTECA ESCOLAR NA PRÁTICA	49





CRB-14 (SC)
Conselho Regional de
Biblioteconomia - 14ª região

SOBRE ESTE RELATÓRIO

Bem-vindas e bem-vindos!

Esta publicação descreve o trabalho desenvolvido pela 13ª gestão, do Conselho Regional de Biblioteconomia - 14ª Região, no ano de 2023.

Nossa orientação administrativa, pautada no registro e fiscalização do exercício profissional, na divulgação da categoria e na valorização das bibliotecárias e bibliotecários atua de forma integrada com as ações e diretrizes do Sistema CFB/CRB.

O Relatório de Gestão, elaborado anualmente, é o instrumento utilizado para apresentar aos profissionais, aos parceiros, à sociedade e aos órgãos reguladores, a realidade vivida por este conselho e demonstrar a aplicação dos recursos que arrecada e administra, para uma gestão transparente.



MENSAGEM DA GESTÃO

Em 2023, foram realizadas fiscalizações em diversas regiões do Estado de Santa Catarina. Houve contratação da nova bibliotecária fiscal, o estreitamento das ações com a Associação Catarinense de Bibliotecários (ACB) e com os Cursos de Biblioteconomia do estado, continuamos em contato com Ministério Público de Santa Catarina (MPSC), Secretaria de Educação (SED) e lideranças políticas. Assim, destacam-se os principais movimentos:

No dia 17 de abril de 2023, comemoramos **50 anos da Biblioteconomia Catarinense** em Ato Solene realizado na ALESC, com homenagens a profissionais e instituições. Já no dia 18 de abril aconteceu também na ALESC **Audiência Pública** a fim de discutir a efetivação da lei 12.244/2010. Ainda em abril recebemos a visita do Conselho Federal de Biblioteconomia na sede social do CRB-14, no qual apresentamos os trabalhos da gestão.

No decorrer do ano o CRB-14 esteve presente na UFSC e na UDESC a fim de compartilhar as ações desenvolvidas. Não menos importante foram publicados os seguintes artigos **“Perfil dos egressos dos cursos de Biblioteconomia em Santa Catarina (2017 e 2022)”** e **“Ações do Conselho Regional de Biblioteconomia da 14ª Região em prol das bibliotecas escolares”** e também organizada a obra **“Biblioteca Escolar na prática: relatos de experiência no Órgão Central e Coordenadorias Regionais de Educação de Santa Catarina”**.

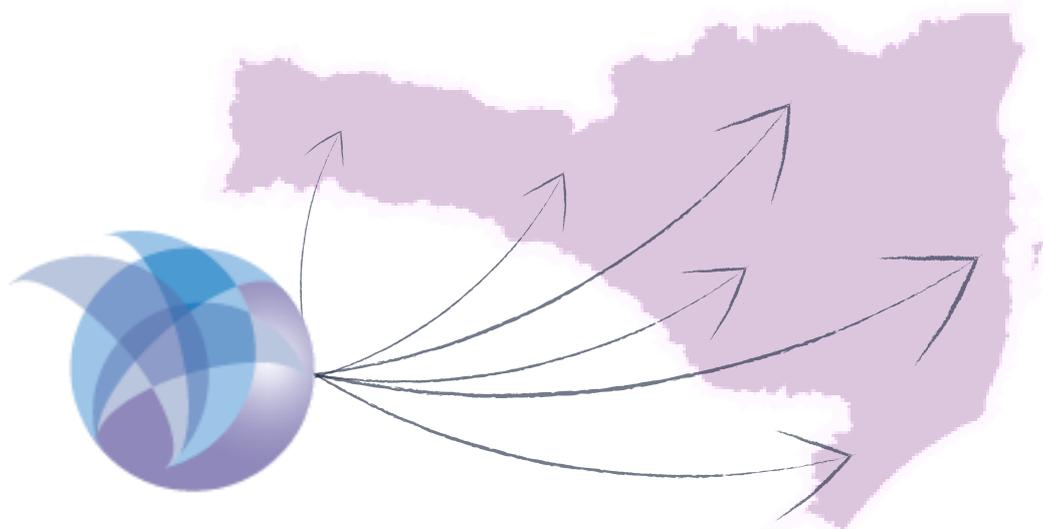
Por fim, o CRB-14 organizou o processo eleitoral que elegeu a nova gestão para os anos de 2024 e 2026, sendo que no mês de dezembro foi realizada reunião com os conselheiros eleitos objetivando repasse de informações sobre as ações e atividades.

QUEM SOMOS

O Conselho Regional de Biblioteconomia de Santa Catarina - 14ª região, possui sede em Florianópolis e iniciou suas atividades em 1984.

A 13ª gestão conta com 12 conselheiros efetivos, engajados na diretoria e comissões de fiscalização, ética, licitação, tomada de contas e divulgação e valorização profissional.

Cabe ao CRB-14 registrar, orientar e fiscalizar o exercício profissional, inclusive empresas, entidades e outras organizações - além de zelar pela dignidade, independência da classe e livre exercício da profissão no Estado de Santa Catarina. Já o Conselho Federal de Biblioteconomia atua como gestor do Sistema CFB/CRB, que regulamenta e fornece orientações técnicas aos conselhos regionais.



VISÃO GERAL

O Conselho Regional de Biblioteconomia - 14ª Região é regido pelo Decreto Lei n.º 56.725, de 16 de agosto de 1965 que regulamenta a Lei n.º 4.084, de 30 de Junho de 1962, e alterações estabelecidas na Lei n.º 9.674, de 25 de Junho de 1998.

É uma Autarquia Federal Especial dotada de personalidade jurídica de direito público, de autonomia administrativa, patrimonial e financeira.

Sua sede está localizada na Rua João Pinto, 30, sala 207, Edifício Joana de Gusmão, Centro, Florianópolis/SC.

Missão

Fiscalizar o exercício da profissão do Bibliotecário nas áreas de sua jurisdição, impedindo e punindo as infrações à legislação vigente, devendo enviar às autoridades competentes relatórios documentados sobre os fatos que apurarem e cujas soluções não sejam de sua alçada.



Visão

Para o Sistema CFB/CRB um país aparelhado com bibliotecas contribuirá na formação de cidadãos esclarecidos, críticos e participativos, condição sine qua non para o progresso de uma nação.



AMBIENTE EXTERNO

O ano de 2023 foi marcado por oportunidades e desafios:

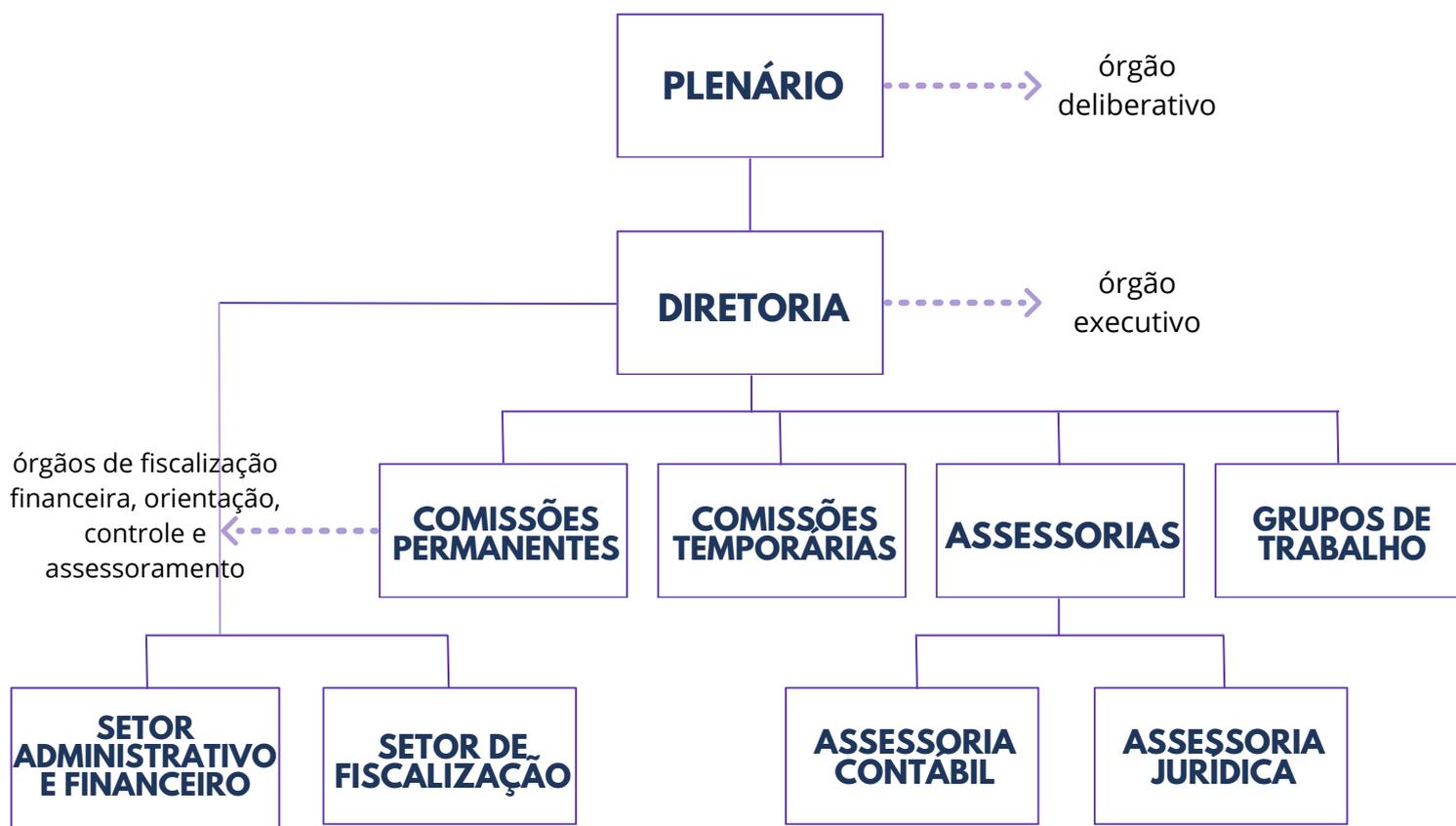
Oportunidades:

- Continuidade da Campanha Nacional e Estadual Sou Biblioteca Escolar;
- Contratação e capacitação de nova bibliotecária fiscal;
- Reuniões entre CRB-14, bibliotecários e cursos de Biblioteconomia em Santa Catarina;
- Diálogo com lideranças políticas nacionais e estaduais;
- Publicações de artigos e livro que retratam a atuação do CRB-14 e dos profissionais atuantes na SED.
- Comemoração dos 50 anos de Biblioteconomia em Santa Catarina
- Audiência Pública na ALESC para tratar da Lei 12.244/2010

Desafios:

- Fiscalizar todas as regiões do estado;
- Implementar a Lei n.º 12.244/2010 em todas as regiões do estado;
- Conscientizar as bibliotecárias e os bibliotecários sobre seus direitos e deveres e sobre o código de ética;
- Ausência de parâmetros quantitativos aplicáveis (número de profissionais) nas resoluções do CFB sobre bibliotecas públicas, escolares, comunitárias)
- Desligamento e admissão de bibliotecários fiscais;
- Transformações sociais, tecnológicas e econômicas que afetam a profissão
- Contratação de profissionais no interior do estado;

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Auditoria Interna

O controle interno do Sistema CFB/CRB é feito por meio da Comissão de Tomada de Contas (CTC) dos Conselheiros Regionais e do Conselho Federal. Os balancetes mensais são analisados pela CTC do CRB-14 e aprovados pelo Plenário. Posteriormente são enviados para análise da CTC do CFB e aprovação do Plenário do CFB.

COMPOSIÇÃO CRB-14 EM 2023

Conforme a Resolução n.º 179, de 26 de maio de 2017, que aprova o Regimento Interno do Sistema Conselho Federal e Conselhos Regionais de Biblioteconomia, em seu Art. 27 - Os Conselhos possuirão a seguinte estrutura organizacional:

I - Órgãos deliberativos: Plenário e Tribunal Superior de Ética Profissional;

II - Órgãos executivos: Diretoria e Gerência Executiva;

III - Órgãos de fiscalização financeira, orientação, controle e assessoramento: Comissões Permanentes e Temporárias, Consultorias, Assessorias e Grupos de Trabalho.

Todos atuando de maneira articulada, com hierarquia e atribuições definidas e disciplinadas pelo regimento interno.

CONSELHEIROS

Orestes Trevisol Neto - CRB-14/1530
Presidente

Ana Claudia Philippi Pizzorno - CRB-14/525
Vice-Presidente

Marli Machado de Souza - CRB-14/785
Diretora Técnica

Marcela Reinhardt de Souza - CRB-14/1564
Diretora Administrativa

Raffaella Dayane Afonso - CRB-14/1155
Diretora Financeira

Angela Schmidt da Rosa - CRB-14/1171
Conselheira efetiva

Ana Caroline Remor Corrêa - CRB-14/1431
Conselheira efetiva

Ariane Rodrigues Batista - CRB-14/1174
Conselheira efetiva

Everaldo Nunes - CRB-14/1199
Coord. da Comissão de Licitação

Guilherme Martins - CRB-14/1372
Coord. da Comissão de Fiscalização e da
Comissão de Divulgação e Valorização
Profissional

Marchelly Pereira Porto - CRB-14/1177
Conselheira efetiva

Tatyane Barbosa Philippi - CRB-14/735
Coord. da Comissão de Tomada de Contas

Verônica Rocha dos Santos - CRB-14/284
Conselheira efetiva



PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

FISCALIZAÇÃO E REGISTRO PROFISSIONAL

- Gerir as ações de registro e fiscalização do Sistema CFB/CRB como fator de proteção da sociedade;
- Otimizar a gestão do Sistema CFB/CRB inovando e integrando suas ações;
- Fortalecer a imagem do Sistema CFB/CRB e da profissão bibliotecária perante a sociedade.

GESTÃO DE SUPORTE DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E FINANCEIRAS

- Possibilitar a sustentabilidade orçamentária e financeira do Sistema CFB/CRB;
- Garantir o funcionamento e assegurar a infraestrutura necessária para funcionamento do Conselho;
- Aperfeiçoar o conhecimento técnico e as habilidades pessoais da equipe.

POLÍTICAS PÚBLICAS

- Efetivar o cumprimento das leis relacionadas às bibliotecas e aos bibliotecários(as).

COMUNICAÇÃO E INTEGRAÇÃO

- Fomentar a valorização profissional da profissão bibliotecária perante a sociedade;
- Promover a categoria de bibliotecários em relação ao Sistema CFB/CRB;
- Dialogar junto às instituições públicas, privadas, sociedade civil e entidades representativas da categoria.



MÉTRICAS FINANCEIRAS

Fiscalização e registro profissional **R\$ 205.157,29.**

Gestão de suporte
de administrativas e financeiras **R\$ 106.847,02**

Cota-parte **R\$ 85.382,39**

Políticas públicas **R\$ 29.062,64**

Comunicação e integração **R\$ 14.107,48**

Total investido

R\$ 440.556,82

CANAIS DE RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

Ouvidoria

ouvidoria@crb14.org.br

O Art. 130 do regimento interno define ouvidoria como um serviço aberto ao cidadão, seja bibliotecário ou não, para receber reivindicações, denúncias, sugestões, críticas e elogios referentes à atuação dos órgãos das suas estruturas e aos serviços disponibilizados à população pelas bibliotecas e bibliotecários.

O canal foi instalado em 2018, por implantação do novo regimento, e não teve registro no período.

Atendimento via telefone e Whatsapp Business

(48) 3223 4956

Correspondências endereçadas

Rua João Pinto, 30, sala 207, Ed. Joana de Gusmão
CEP: 88.010-420 - Centro - Florianópolis/SC

Mídias eletrônicas

Site: www.crb14.org.br

Facebook: <https://www.facebook.com/CRB14/>

Instagram: @crb14regiao

YouTube:

<https://www.youtube.com/c/ConselhoRegionaldeBiblioteconomiaCRB14SC>

E-mails: crb14@crb14.org.br / fiscalizacao@crb14.org.br /

divulgacao@crb14.org.br

Portal da transparência

<http://cfb.spiderware.com.br/PortalTransparencia/Consulta.aspx?>

CS=0JSJDIMkeO8=



GESTÃO E CONTROLE DE DEMANDAS JUDICIAIS

A assessoria jurídica é responsável pela análise e parecer de expedientes internos do CRB-14, em especial da Comissão de Fiscalização. São avaliados os aspectos legais, e proposta a melhor solução visando contribuir para a gestão do Conselho Profissional. São empreendidos esforços no sentido de proporcionar a melhor defesa no âmbito das demandas judiciais contra o CRB-14, sendo o "score" de vitórias no ano de 2023 excelente. No tocante às execuções fiscais, o foco é dado para as ações que são frutíferas.

Ofícios, respostas técnicas por e-mail, contribuições para resoluções do CFB, pareceres para processos administrativos, confecção de acórdãos entre outros atos são contribuições da assessoria jurídica aos serviços do CRB-14.

Participação nas reuniões do CRB-14, nas reuniões na Comissão de Fiscalização, em eventos promovidos pelo Conselho, em audiências judiciais (virtuais) são atos indispensáveis para o bom desempenho das atividades inerentes.

Em 2023, tem-se 25 (vinte e cinco) ações judiciais. Foi relevante a modalidade do protesto e da cobrança extrajudicial para evitar a judicialização como forma de solução para débitos oriundos de anuidades e de multas.

O setor jurídico age para a conscientização do bibliotecário da importância da atuação do CRB-14, que possibilita o livre exercício da atividade do bom profissional. A cultura da autarquia não deve ser apenas a do "processo judicial" e a da fiscalização punitiva, mas também a orientadora e a participativa para que haja o engajamento do bibliotecário e o incremento da biblioteconomia. A inovação é condição para transformar positivamente a prestação dos serviços de assessoria jurídica.

2022

2023



12

PLENÁRIAS

11

PLENÁRIAS



9

PROCESSOS
JULGADOS

5

PROCESSOS
JULGADOS



200

E-MAILS
LISTA DE DISCUSSÃO

218

E-MAILS
LISTA DE DISCUSSÃO



65

NOVOS REGISTROS

58

NOVOS REGISTROS



434

INSCRITOS

479

INSCRITOS



1487

SEGUIDORES

1584

SEGUIDORES



2042

SEGUIDORES

2059

SEGUIDORES

NOSSOS NÚMEROS

INFORMAÇÕES ADMINISTRATIVAS

O setor administrativo atende solicitações de processos e dúvidas em geral sobre o registro profissional, o exercício da profissão e as atividades do CRB-14. É responsável pela manutenção dos sistemas de protocolo, cadastral e financeiro, dos contratos e convênios, do funcionamento e das instalações da sede, pela verificação dos pagamentos de anuidades, taxas e multas, controle e arrecadação de receita, cobrança extrajudicial, emissão de guias para pagamento, entre outros. Assessoria a Diretoria e atua conjuntamente às Comissões de Licitação, Tomada de Contas, e Divulgação.

Gráfico 1 - Pedidos de Registros 2023

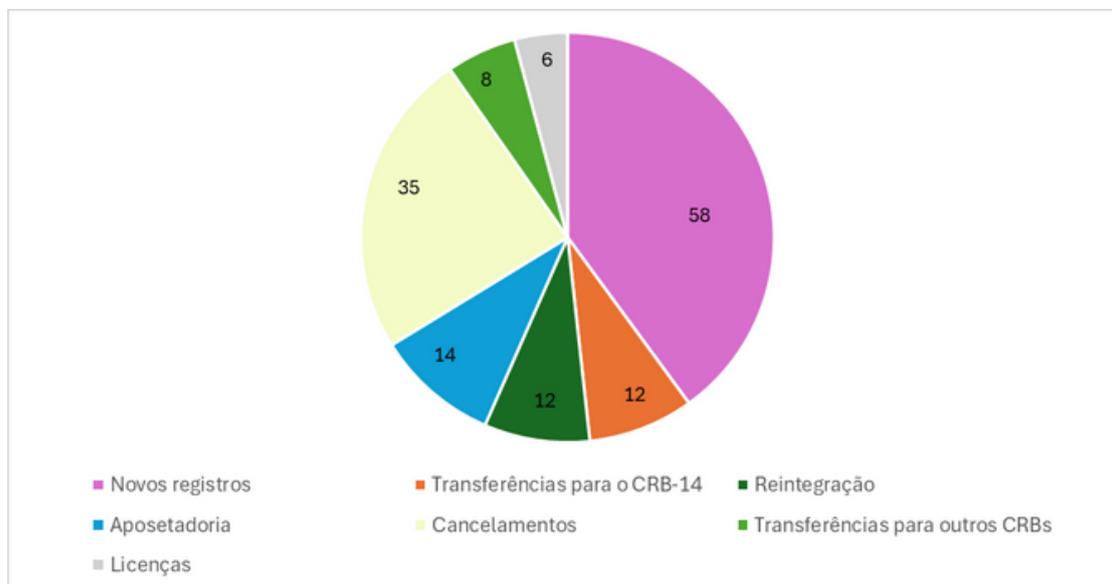


Gráfico 2 - Processos julgados 2023

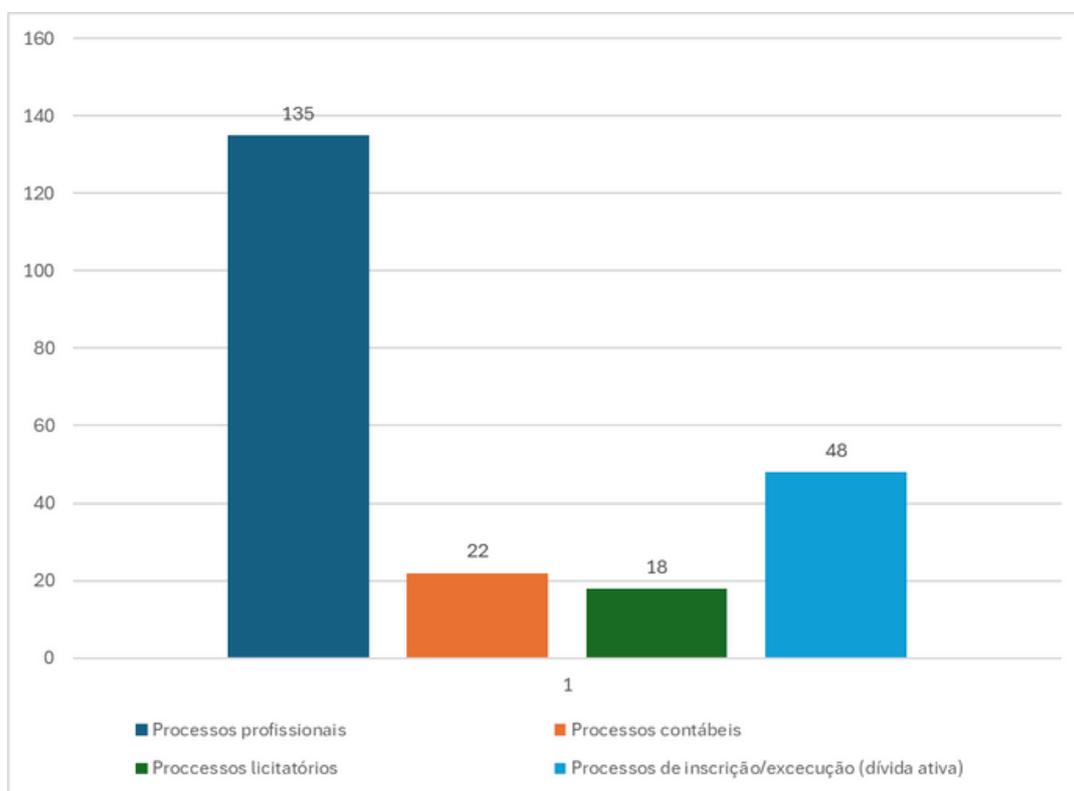
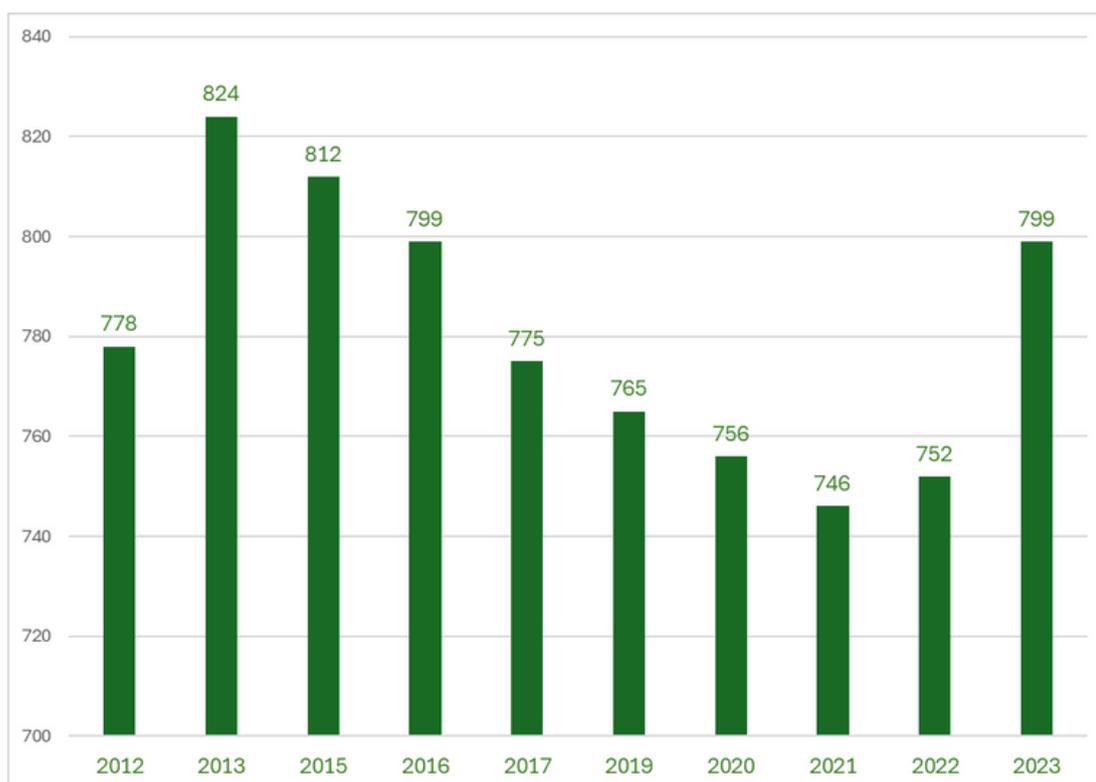


Gráfico 3 - Profissionais ativos 2012 - 2023



AVANÇOS

- Superação em R\$42.822,65 da receita de cobranças administrativas obtida em 2022, um aumento percentual de 14,3%.
- A receita total proveniente de anuidades profissionais e multas de fiscalização foi de R\$340.953,95.
- Contatos bem sucedidos para pagamentos de débitos profissionais (anuidades e multas) e de multas de fiscalização aplicadas no período de 2018 a 2022.
- Contatos bem sucedidos para cancelamento de registrados e registradas ativos/as inadimplentes por não estarem atuando.
- Firmado convênio com o Instituto de Estudos de Protestos de Títulos em Santa Catarina para promover o protesto de certidões de dívida ativa quando aplicável.
- Ajuste da rede do CRB-14 com contratação de IP fixo a fim de garantir a segurança da rede e o correto funcionamento dos Serviços Online oferecidos pelo software de gestão contratado.
- Manutenção de cadastro atualizado dos profissionais na plataforma Spiderware com a colaboração da comissão de divulgação e valorização profissional.
- Redução do envio via correio de boletos da anuidade de 2024, com preferência manifestada pela modalidade de boletos virtuais (e-mail e emissão no site) .

DESAFIOS

- Adequação às normas da nova lei de licitações para adesão à plataforma de compras do governo federal e ao sistema de dispensa eletrônica.
- Redução do índice de inadimplência (8,5% em 2022), que se manteve estável ao final de 2023, em 8,8%.
- Equilibrar a quantidade de registros novos, transferências recebidas e reintegrações (58) com o número de cancelamentos, transferências emitidas e licenças (63).
- Formação de comissão responsável pela formatação e divulgação de dados abertos no portal da transparência do CRB-14.
- Implantação do Sistema Eletrônico de Informações - SEI, previsto para o início de 2024.
- Iniciar os trabalhos de descarte de documentação após estudo da comissão permanente de avaliação de documentos.
- Encerramento de gestão e encaminhamentos à nova diretoria e comissões que atuarão no triênio 2024/2026.



INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

ASSESSORIA CONTÁBIL

Camila Schmitt de Rezende

A assessoria contábil do Conselho Regional de Biblioteconomia da 14ª Região SC é responsável por executar a elaboração das demonstrações contábeis, orçamento anual, prestações de contas aos órgãos de controle, cumprimento das obrigações fiscais, tributárias e trabalhistas, acompanhando e registrando os atos e fatos relacionados ao patrimônio, orçamento, execução de despesas e arrecadação de receitas, com o objetivo de assegurar a regularidade perante os órgãos de controle internos e externos e ofertar à administração informações que contribuam no processo de tomada de decisão.

O escopo desta declaração leva em conta as demonstrações contábeis do Conselho Regional de Biblioteconomia da 14ª Região SC.

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis do CRB-14 foram elaboradas em observância a Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16) e ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

As demonstrações Contábeis do CRB-14 são:

- Balanço Patrimonial – evidencia os ativos e passivos do CRB-14;
- Balanço Orçamentário – traz a informação do orçamento aprovado em confronto com sua execução;
- Balanço Financeiro e a Demonstração do Fluxo de Caixa – visam demonstrar o fluxo financeiro no período, ou seja, as entradas de recursos em confronto com as saídas;
- Demonstração das Variações Patrimoniais – neste demonstrativo é apurado o resultado patrimonial do período, no confronto entre as variações patrimoniais aumentativas (receitas) com as variações patrimoniais diminutivas (despesas); e
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL) - tem a finalidade de divulgar as variações do patrimônio líquido, bem como, sua evolução no período.

A conformidade contábil das Demonstrações Contábeis e dos atos da Gestão é realizada pela Assessoria Contábil, Diretoria Financeira e Comissão de Tomada de Contas (CTC) do CFB de acordo com o art. 5º da Resolução CFB 237/2021 que estabelece procedimentos de organização e apresentação de propostas e reformulações orçamentárias, e prestação de contas dos Conselhos Federal e Regionais de Biblioteconomia.

Este é um processo que visa assegurar a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações apresentadas nas demonstrações, extraídas do Sistema Informatizado de Contabilidade, onde são registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

AVANÇOS

O CRB-14 vem adotando há vários exercícios, os procedimentos citados abaixo, em atendimento às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, objetivando a qualidade das informações contábeis, de maneira a subsidiar a tomada de decisão e a prestação de contas perante a sociedade:

- Adoção do princípio da competência para receitas e despesas com reflexo nas Variações Patrimoniais;
- Registro da depreciação de itens do Ativo Imobilizado;
- Registro do Ativo Intangível e respectiva amortização de seus itens;
- Reconhecimento, mensuração e evidenciação das Variações Patrimoniais Ativas e Passivas decorrentes de créditos e ajuste para perdas;
- Controle orçamentário por empenho e por projeto.

DESAFIOS

Primando pela aplicação das boas técnicas e na busca pela qualidade das nossas informações, temos ainda desafios a serem superados. A ausência de parametrização no sistema informatizado, em decorrência da complexidade, diversidade e amplitude de implantação de processos, resultou na elaboração da Demonstração do Fluxo de Caixa e da Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido em planilhas eletrônicas.



DECLARAÇÃO DO CONTADOR

Considerando que as demonstrações contábeis foram elaboradas observando as normas contábeis vigentes e a adoção de procedimentos internos de controles, declaro que os demonstrativos contábeis: Balanço Patrimonial, Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração do Fluxo de Caixa e Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, refletem os seus aspectos mais relevantes, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Biblioteconomia da 14ª Região SC.

Camila Schmitt de Rezende
CRCSC nº 33.227/O-2
Assessora Contábil

BALANÇO PATRIMONIAL

O BP evidencia a situação patrimonial do Conselho em 31 de dezembro de 2023 e de 2022 e demonstra a posição estática dos ativos e passivos no final do exercício, possibilitando ao usuário conhecer, qualitativa e quantitativamente, a composição dos bens e direitos (ativos), das obrigações (passivos) e dos resultados acumulados da gestão patrimonial ao longo de vários exercícios (patrimônio líquido).

EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

(R\$ reais)

ATIVO				PASSIVO			
	NE	2023	2022		NE	2023	2022
ATIVO CIRCULANTE		618.962	659.442	PASSIVO CIRCULANTE		101.636	93.824
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	01	433.588	470.779	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	07	8.883	8.372
Caixa e Equivalente de Caixa		433.588	470.779	Pessoal a Pagar		6.603	6.279
				Encargos Sociais a Pagar		2.280	2.093
CRÉDITOS DE CURTO PRAZO	02	185.073	188.113	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	08	8.822	10.142
Créditos a Receber		265.338	269.566	Obrigações Fiscais de Curto Prazo		1.777	1.381
(-) Perda Estimada c/ Créditos de Liquidação Duvidosa		-80.265	-81.453	Depósitos Consignáveis		1.114	1.435
				Fornecedores		5.931	7.326
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO	03	1	0	DEMAIS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	09	2.458	2.259
Tributos e Contribuições a Recuperar		1	0	Contas a Pagar		2.361	2.259
Outros valores e créditos a receber		0	0	Outras Obrigações		97	0
ESTOQUES	04	300	550	PROVISÕES DE CURTO PRAZO	10	81.474	73.051
Almoxarifado		300	550	Provisões Trabalhistas		12.364	9.413
				Provisões de Cota Parte		69.110	63.638
ATIVO NÃO-CIRCULANTE		297.294	271.993	PASSIVO NÃO CIRCULANTE		0	0
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		91.365	66.740				
Créditos Realizáveis a Longo Prazo	02	537.761	392.822				
(-) Perda Estimada c/ Crédito de Liquidação Duvidosa		-446.396	-326.082				
INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL		205.929	205.253	TOTAL DO PASSIVO		101.636	93.824
Imobilizado	05	248.951	239.392	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		837.613	850.718
(-) Depreciação Acumulada		-52.533	-43.650	Patrimônio Social	11	837.613	850.718
Intangível	06	9.511	9.511	TOTAL DO PASSIVO + PATRIMÔNIO LÍQUIDO		939.249	944.542
TOTAL DO ATIVO		916.256	931.435				

DEMONSTRATIVO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

(Lei nº 4.320/64)

(R\$ reais)

DESCRIÇÃO	NE	2023	2022	DESCRIÇÃO	NE	2023	2022
ATIVO		916.256	931.437	PASSIVO		32.529	30.185
Ativo Financeiro	12	433.588	470.780	Passivo Financeiro	12	32.529	30.185
Ativo Permanente		482.668	460.657	Passivo Permanente		0	0
SALDO PATRIMONIAL						883.727	901.252

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A DVP evidencia as alterações ocorridas no patrimônio do Conselho durante o exercício financeiro. Essa demonstração apura o resultado patrimonial, que pode ser positivo ou negativo, dependendo do resultado líquido entre as variações aumentativas e diminutivas. O valor apurado compõe o patrimônio líquido demonstrado no BP.

**DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023**

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS							
						(R\$ reais)	
DESCRIÇÃO	NE	2023	2022	DESCRIÇÃO	NE	2023	2022
Variações Patrimoniais Aumentativas				Variações Patrimoniais Diminutivas			
Contribuições		406.652	355.409	Pessoal e encargos		160.554	150.481
Exploração de bens e serviços		5.753	6.490	Uso de bens e serviços		160.834	153.525
Financeiras		125.018	136.175	Financeiras		20.681	22.557
Outras variações patrimoniais aumentativas		122.235	69.500	Tributárias e contributivas		113.773	91.820
Transferências		22.399	18.220	Desvalorização e perda de ativos		205.925	147.466
				Outras variações patrimoniais diminutivas		35.368	33.049
				Transferências		7.916	
TOTAL		682.057	585.794	TOTAL		705.051	598.898
RESULTADO PATRIMONIAL DO EXERCÍCIO					13	-22.994	-13.104

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS			
			(R\$ reais)
DESCRIÇÃO	NE	2023	2022
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS		12.597	7.590
Investimentos		12.597	7.590
Empréstimos Concedidos		0	0
DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS		0	0
Alienação de Bens			0
Amortização de Empréstimos Concedidos		0	0
INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		0	0
Incorporação de Passivos		0	0
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		0	0
Desincorporação de Passivos		0	0
		12.597	7.590

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas previstas e realizadas em confronto com às despesas fixadas e executadas e ainda reflete as mudanças do orçamento anual devido à elaboração de créditos adicionais. A diferença entre o total de receitas arrecadadas e o de despesas empenhadas gera o resultado orçamentário, o qual pode ser positivo — superavit orçamentário — ou negativo — déficit orçamentário. O resultado orçamentário evidencia a sobra ou a falta dos recursos arrecadados para cobertura das despesas empenhadas.

Receita Orçamentária	NE	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receita Realizada	Saldo
RECEITAS CORRENTES		401.500	426.250	401.118	25.132
Contribuições		309.856	309.856	314.293	(4.437)
Exploração de bens e serviços		6.226	6.226	5.753	473
Financeiras		52.736	52.736	54.232	(1.496)
Transferências		0	24.750	22.399	2.351
Outras receitas correntes		32.682	32.682	4.442	28.240
RECEITAS DE CAPITAL		0	0	0	-
TOTAL DAS RECEITAS		401.500	426.250	401.118	25.132
DÉFICIT	14	0	0	39.437	-
TOTAL		401.500	426.250	440.555	25.132
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES - SUPERÁVIT FINANCEIRO			63.370		

Despesas Orçamentárias	NE	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas	Saldo
DESPESAS CORRENTES		401.500	75.120	476.620	427.958	427.958	412.384	48.662
Pessoal e encargos		159.669	9.180	168.849	160.554	160.554	152.277	8.295
Uso de bens e serviços		129.350	52.330	181.680	148.743	148.743	141.446	32.937
Financeiras		12.700	2.325	15.025	14.574	14.574	14.574	451
Transferência		0	7.915	7.915	7.915	7.915	7.915	-
Tributárias e contributivas		97.181	3.010	100.191	93.940	93.940	93.940	6.251
Outras despesas correntes		2.600	360	2.960	2.232	2.232	2.232	728
DESPESAS DE CAPITAL		0	13.000	13.000	12.597	12.597	12.597	403
Investimentos		0	13.000	13.000	12.597	12.597	12.597	403
SUBTOTAL		401.500	88.120	489.620	440.555	440.555	424.981	49.065
SUPERÁVIT		0	0	0	0	0	0	-
TOTAL DAS DESPESAS		401.500	205.000	489.620	440.555	440.555	487.311	49.065

DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS

O Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar Processados apresenta os valores de obrigações empenhadas e liquidadas, inscritas em restos a pagar no exercício, bem como, as obrigações pagas de exercícios anteriores e/ou canceladas. Destacamos que o CRB-14, não previu em seu plano de contas os restos a pagar não processados.

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS

Restos a Pagar Processados	NE	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo
		Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2023			
DESPESAS CORRENTES + CAPITAL		17.956	17.176	17.956	0	17.176
Despesas Correntes		17.956	17.176	17.956	0	17.176
Despesas de Capital		0	0	0	0	0

BALANÇO FINANCEIRO

O Balanço Financeiro evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, os recebimentos e os pagamentos de natureza extraorçamentária, conjugados com os saldos financeiros advindos do exercício anterior. Dessa movimentação financeira, resulta um saldo financeiro, que é transferido para o exercício seguinte.

BALANÇO FINANCEIRO
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

(R\$ reais)

INGRESSOS	NE	2023	2022	DISPÊNDIOS	NE	2023	2022
RECEITA ORÇAMENTÁRIA		401.119	366.540	DESPESA ORÇAMENTÁRIA		443.500	398.383
Receitas Correntes		401.119	366.540	Despesas Correntes		430.903	390.793
Receitas de Capital		0	0	Despesas de Capital		12.597	7.590
RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS		23.146	19.817	PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS		17.958	15.574
Tributos e Contribuições a Recuperar		0	35	Tributos e Contribuições a Recuperar		1	0
Crédito e Valores a Receber		0	0	Crédito e Valores a Receber		0	0
Obrigações de Curto Prazo		3.019	1.142	Obrigações de Curto Prazo		0	0
Provisões Trabalhistas		2.951	683	Pagamento dos Restos a Pagar		17.957	15.574
Inscrição de Restos a Pagar		17.176	17.957				
Cancelamento de Restos a Pagar		0	0				
DISPONÍVEL DO EXERCÍCIO ANTERIOR		470.780	498.380	DISPONÍVEL PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE		433.588	470.780
TOTAL		895.045	884.737	TOTAL		895.045	884.737

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO

A Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido demonstra a movimentação de todas as contas do patrimônio líquido durante o exercício social da entidade.

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

(R\$ reais)

DESCRIÇÃO	NE	Patrimônio líquido	
		2023	2022
Saldo Inicial do Exercício		837.613	850.718
Ajustes de Exercício Anterior		0	0
Resultado do Exercício		-22.993	-13.105
Saldo Final do Exercício		814.620	837.613

DEMONSTRAÇÃO DE FLUXO DE CAIXA

A Demonstração dos Fluxos de Caixa fornece informações acerca das alterações no caixa e equivalentes de caixa da entidade em um determinado período contábil, evidenciando separadamente as mudanças nas atividades operacionais, nas atividades de investimento e nas atividades de financiamento. As informações são úteis para proporcionar aos usuários das demonstrações contábeis uma base para avaliar a capacidade de a entidade gerar caixa e equivalentes de caixa, bem como, as necessidades de utilização desses fluxos.

DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA EXERCÍCIO 2023

DESCRIÇÃO	(R\$ reais)	
	EXERCÍCIO 2023	EXERCÍCIO 2022
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS	401.119	366.541
RECEITAS	401.119	366.541
Receita de Contribuições	314.293	275.500
Exploração de Bens e Serviços	5.753	6.556
Receitas Financeiras	54.232	57.310
Transferências (Subvenções)	22.399	18.220
Outras Receitas	4.442	8.954
DESEMBOLSOS	425.714	386.551
DESPESAS	425.714	386.551
Pessoal, Encargos e Benefícios	157.091	149.703
Uso de Bens e Serviços	149.961	136.703
Despesas Financeiras	14.574	12.913
Despesas Tributárias e Contributivas	93.941	83.752
Outros Despesas	2.232	3.480
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	(24.595)	(20.010)
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS	-	-
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos Concedidos	-	-
DESEMBOLSOS	12.597	7.590
Aquisição de Ativo Não Circulante	12.597	7.590
Empréstimos Concedidos	-	-
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	(12.597)	(7.590)
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS	-	-
Operações de Crédito	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
Amortização/Refinanciamento da Dívida	-	-
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA	(37.192)	(27.600)
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL	470.779	498.379
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	433.587	470.779

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

CONTEXTO OPERACIONAL

O Conselho Regional de Biblioteconomia da 14ª Região, criado pela Lei 4.084 de 30 de junho de 1962, tem por finalidade, entre outras, registrar os profissionais de biblioteconomia para atuarem no mercado, orientar, normatizar e fiscalizar o exercício da profissão de bibliotecário, bem como editar Normas Brasileiras de natureza técnica e profissional. É autarquia federal, jurisdicionada no Estado de Santa Catarina, dotada de personalidade jurídica de direito público, autonomia administrativa, financeira e patrimonial, com sede e foro na cidade de Florianópolis, Santa Catarina. O CRB-14ª Região tem sua constituição regulamentada por seu Regimento Interno, aprovado pela Resolução CFB n.º 179/17 (DOU de 02/06/2017). O domicílio e sede estão localizados à Rua João Pinto, n.º 30, centro – Florianópolis-SC. As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade de sua Administração e foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP).

BASE DA PREPARAÇÃO E ELABORAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis que compõem o processo de Prestação de Contas do exercício de 2023 são: o Balanço Patrimonial (BP), a Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP), o Balanço Financeiro (BF), o Balanço Orçamentário (BO), a Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido, o Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar Processados (RPP), o Demonstrativo do Fluxo de Caixa (DFC) e as Notas Explicativas (NE).

As notas explicativas fazem parte das demonstrações contábeis e tem por função evidenciar os critérios utilizados na elaboração dos demonstrativos, especialmente quanto às informações de natureza patrimonial, orçamentária, financeira e de desempenho, bem como, apresentar informações relevantes que são complementares ou suplementares àquelas não suficientemente evidenciadas nos demonstrativos contábeis.

USO DE ESTIMATIVA E PREMISSAS CONTÁBEIS SIGNIFICATIVAS

Na preparação das demonstrações financeiras, o CRB-14 fez uso de estimativas que afetam diretamente o valor de avaliação dos ativos e passivos constantes nas demonstrações. As principais estimativas e premissas estão a seguir relacionadas:

a) Perdas Estimadas de Créditos – Foram adotados procedimentos contábeis relativos ao reconhecimento da perda estimada dos créditos de liquidação duvidosa e provisão da cota parte, cujo detalhamento está mencionado na Nota n.º 02.

b) Ativo Imobilizado – os bens classificados no imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, são mensurados inicialmente com base no valor de aquisição e, em se tratando de ativos imobilizados obtidos a título gratuito (se for o caso), o valor é o resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico ou o valor patrimonial definido nos termos da doação.

MOEDA FUNCIONAL E DE APRESENTAÇÃO

A moeda funcional e de apresentação das Demonstrações Contábeis do Conselho Regional de Biblioteconomia da 14ª região SC é o Real.

Nota 1 - Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa, são administrados pelo CRB-14, em consonância ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988.

“§ 3º - As disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou entidades do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei.” (Constituição da República Federativa do Brasil de 1.988, Art. 164, § 3º).

Os recursos disponíveis são mantidos em instituições financeiras oficiais e incluem saldos em conta movimento e aplicações financeiras, tendo os ganhos registrados em contas de resultado. Em 31/12/2022 o CRB-14 possuía, além da conta corrente de movimentação, as seguintes aplicações financeiras:

- Caderneta de Poupança junto ao Banco do Brasil, registrada ao valor original e acrescida dos rendimentos auferidos até a data do Balanço Patrimonial.

- Fundo de Investimentos em Cotas – Setor Público Clássico e Setor Público Automático com liquidez e rentabilidade diárias, registrado ao valor original e acrescido dos rendimentos auferidos até a data do Balanço Patrimonial.

DESCRIÇÃO	2023	2022
Caixa e Equivalente de Caixa	433.588	470.780
Bancos Conta Movimento	330	383
Caderneta de Poupança	426.602	412.921
Fundos de Investimentos	6.656	57.476

Nota 2 – Créditos a Receber de Curto Prazo e Longo Prazo

São registrados pelo regime de competência e compreendem os créditos relativos às anuidades, multas de infrações, juros de mora, atualização monetária e multas, estando previstos no art. 30 da Lei 4.084/1962:

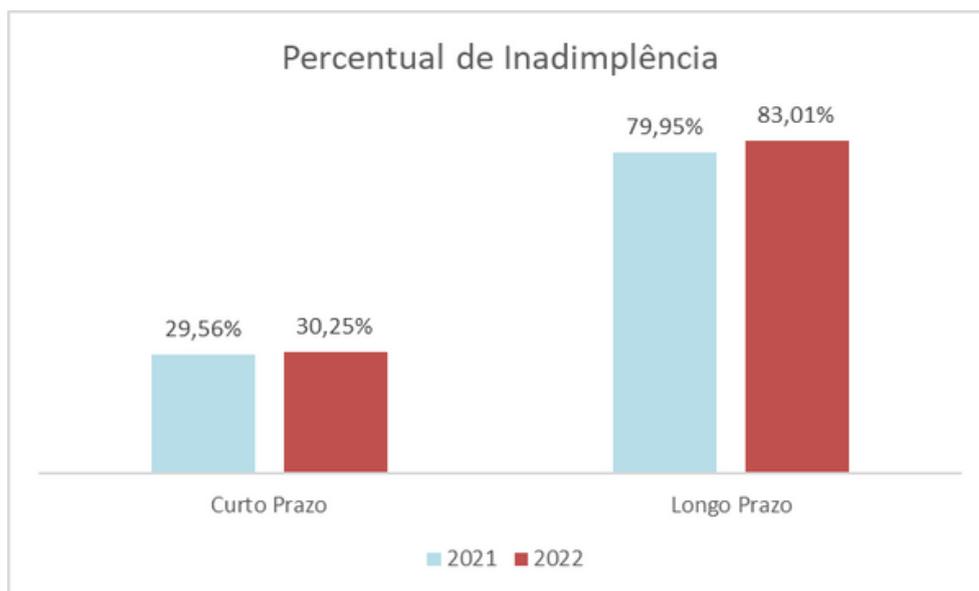
“Art 30. A renda de cada Conselho Regional de Biblioteconomia será constituída do seguinte:

- a) 3/4 da renda proveniente da expedição de carteiras profissionais;
- b) 3/4 da anuidade de renovação de registro;
- c) 3/4 das multas aplicadas de acordo com a presente lei;
- d) doações;
- e) subvenções dos governos;
- f) 3/4 da renda das certidões.

Os direitos e os títulos de créditos são mensurados ou avaliados pelo valor original na data do Balanço Patrimonial.

Os riscos de não recebimento de créditos são reconhecidos em conta de ajuste, a qual será reduzida ou anulada quando deixarem de existir os motivos que a originaram. As atualizações e os ajustes apurados são contabilizados em contas de resultado

As provisões para perdas de créditos de curto e longo prazo, foram calculadas com base na média percentual dos recebimentos ao longo dos três últimos exercícios anteriores, da qual se inferiu o percentual de inadimplência, aplicado sobre o saldo final dos créditos a receber.



Os saldos das contas de créditos a receber, em 31/12/2023 são:

Descrição	2023		2022	
	Curto Prazo	Longo Prazo	Curto Prazo	Longo Prazo
Créditos a Receber	265.339	537.762	269.566	392.824
(-) Perda Estimada de Créditos	-80.265	-446.396	-81.453	-326.083
Créditos Líquidos	185.074	91.366	188.113	66.741

Em 31/12/2023, o CRB-14 apresentava a seguinte composição de créditos a receber de curto e longo prazo:

Descrição	2023	2022
	Ativo Circulante	
Créditos a Receber a Curto Prazo	185.074	188.113
Anuidades	154.795	164.385
Multas de Infrações	33.515	20.198
Juros de mora, atualização monetária, multas	77.028	84.983
(-) Perda Estimada de Créditos	-80.265	-81.453

Os créditos de curto prazo, apresentados na tabela acima por sua origem, estão divididos em três grupos, são eles: créditos do exercício, créditos de exercícios anteriores e parcelamento de débitos.

Em 31/12/2023, os débitos parcelados representavam 12,77% do total de créditos de curto prazo, somando o valor de R\$ 33.883,47 (trinta e três mil, oitocentos e oitenta e três reais e quarenta e sete centavos). Em 31/12/2022, os parcelamentos de débitos somavam R\$ 36.611,55 (trinta e seis mil, seiscentos e onze reais e cinquenta e cinco centavos), representando 13,58 % do total de créditos de curto prazo no período.

Descrição	2023	2022
	Ativo não circulante	
Créditos Realizáveis a Longo Prazo	91.366	66.741
Anuidades	170.696	97.797
Multas de Infrações	52.663	57.008
Juros de mora, atualização monetária, multas	314.404	238.019
(-) Perda Estimada de Créditos	-446.397	-326.083

Os créditos de longo prazo, apresentados na tabela acima por sua origem, estão divididos em três grupos, são eles: parcelamento de débitos, créditos de exercícios anteriores não executados e dívida ativa executada. Os débitos inscritos em dívida ativa, mas ainda não executados, estão registrados no grupo “créditos de exercícios anteriores não executados”. Os débitos com execução judicial estão registrados no grupo “dívida ativa executada”.

Em 31/12/2023, os débitos em dívida ativa executada representavam 22,98% do total de créditos de longo prazo, somando o valor de R\$ 123.621,36 (cento e treze mil, novecentos e cinquenta e um reais e um centavo). Em 31/12/2022, os débitos em dívida ativa executada somavam R\$ 113.604,71 (cento e um mil, novecentos e cinquenta e um reais e um centavo), representando 28,92% do total de créditos de longo prazo nesse período.

Nota 3 – Demais Créditos e Valores de Curto Prazo

Compreendem os valores relativos a adiantamentos para funcionários e valores a receber de entes públicos e terceiros até o término do exercício seguinte.

DESCRIÇÃO	2023	2022
Demais Créditos e Valores de Curto Prazo	1	0
Tributos e Contribuições a Recuperar	1	0
Outros Créditos	0	0

- Tributos e Contribuições a recuperar – Cota parte repassada a maior ao Conselho Federal de Biblioteconomia.
- Outros Créditos – INSS retido, mas não descontado no pagamento referente contratação de serviço de arquiteto pessoa física.

Nota 4 – Estoques

Representam as carteiras de identificação profissional, utilizadas na concessão do registro aos profissionais de biblioteconomia.

Estes bens estão avaliados, na entrada, pelo valor original das aquisições. O método para mensuração e avaliação das saídas dos estoques é o custo médio ponderado, considerando o custo histórico dos itens. As apropriações provenientes da utilização são contabilizadas em contas de resultado.

DESCRIÇÃO	2023	2022
Almoxarifado	300	550
Carteiras de Identificação	300	550

Nota 5 – Imobilizado

O ativo imobilizado está segregado em dois grupos: bens móveis e bens imóveis. Em 2019, o CRB-14 realizou uma reavaliação de todos os bens móveis e imóveis adquiridos até o exercício de 2018. Dessa forma, esses bens estão registrados pelo seu valor de reavaliação e passaram a ser depreciados a partir de janeiro de 2020, de acordo com vida útil e o valor residual definidos nos laudos.

Os bens adquiridos a partir de 2019, estão mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição, incluindo os gastos adicionais ou complementares para serem postos em operação.

Os bens que integram o imobilizado estão assim distribuídos:

DESCRIÇÃO	Saldo 31.12.2022	Aquisições		Baixas	Reavaliação	Saldo 31.12.2023	Depreciação Acumulada
		Compras	Incorp.	Desincorp.			
Móveis e Utensílios	15.408	8.600	-	-	-	23.768	10.440
Máquinas Equip.	6.692	-	-	-	-	6.692	4.286
Instalações	3.749	-	-	-	-	3.749	1.979
Utensílios de Copa	779	-	-	-	-	779	653
Equip. Proc. de dados	19.765	3.997	-	-	-	20.964	12.012
Sede	193.000	-	-	-	-	193.000	23.160
Total bens móveis	231.804	-	-	-	-	205.930	52.533

O método de depreciação utilizado para todos os bens patrimoniais é o de quotas constantes. . No ano de 2023 foram adquiridos dois immobilizados ao longo do ano, um notebook para uso da fiscalização e um armário para sede administrativa do CRB.

Os bens móveis adquiridos são depreciados a partir do mês subsequente à aquisição e ou instalação. Os bens adquiridos antes de 2019, ou seja, bens reavaliados, são depreciados de acordo com vida útil e o valor residual

A vida útil e o valor residual para os bens adquiridos a partir do exercício de 2019 estão descritos abaixo:

DESCRIÇÃO DO PATRIMÔNIO	Vida útil	Valor residual Taxa de depreciação
Móveis e Utensílios	10 anos	10%
Máquinas Equipamentos	10 anos	10%
Instalações	10 anos	10%
Veículos	5 anos	10%
Equipamentos processamento de dados	5 anos	10%
Sede, Salas e Garagens	25 anos	10%

Nota 6 – Intangível

O ativo intangível corresponde aos direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública, ou exercidos com essa finalidade, e é mensurado ou avaliado, inicialmente, com base no valor de aquisição ou de produção. Os ativos intangíveis do CRB-14 são, em sua totalidade, softwares classificados com vida útil indefinida. Os softwares de vida útil indefinida não sofrem amortização.

Nota 7 – Obrigações Trabalhistas e Previdenciárias

Corresponde as provisões de Pessoal a Pagar e Encargos Sociais a Pagar, os quais são demonstrados por meio de valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis.

DESCRIÇÃO	2023	2022
Pessoal a Pagar	6.603	6.279
Encargos Sociais a Pagar	2.281	2.093
Total	8.884	8.372

As obrigações trabalhistas com FGTS, INSS Patronal e PIS são contabilizadas na competência, de acordo com o cálculo constante no resumo da folha de pagamento e o recolhimento é feito conforme os vencimentos previstos na legislação.

Nota 8 – Obrigações de Curto Prazo

Este grupo apresenta as obrigações fiscais de curto prazo, depósitos consignados e fornecedores de curto prazo.

DESCRIÇÃO	2023	2022
Obrigações fiscais de curto prazo	1.778	1.381
Depósitos Consignáveis	1.115	1.435
Fornecedores	5.931	7.326
Total	8.824	10.142

As obrigações fiscais decorrem de retenções efetuadas de contratações realizadas junto aos fornecedores pela aquisição de bens e/ou serviços, de acordo com as Instruções Normativas da Receita Federal, originários de empenhos processados, liquidados e não pagos até o término do exercício.

Os depósitos consignáveis compreendem os valores retidos de funcionários (INSS e IRRF), e que deverão ser recolhidos ou pagos às respectivas entidades responsáveis. O registro é efetuado pelo valor original das transações, com base, principalmente, na folha de pagamento.

As obrigações com Fornecedores, decorrentes da entrega de bens ou serviços, são classificadas como passivos circulantes quando o pagamento for devido até o final do exercício seguinte. Os valores decorrentes de empenhos liquidados e não pagos no exercício são evidenciados no Demonstrativo dos Restos a Pagar.

Nota 9 – Demais Obrigações de Curto Prazo

Corresponde às obrigações contidas nos grupos de Contas a Pagar (telefone, energia, água e outras afins), Transferências Legais (cota parte ao CFC e Fides) e demais obrigações (créditos não identificados em processo de identificação), as quais são demonstradas por meio de valores conhecidos ou calculáveis, acrescidos, quando aplicável, dos correspondentes encargos das variações monetárias e cambiais ocorridas até a data das demonstrações contábeis. O detalhamento encontra-se a seguir:

DESCRIÇÃO	2023	2022
Contas a Pagar	2.361	2.259
Transferências Legais	-	-
Total	2.361	2.259

Nota 10 – Provisões de Curto Prazo

No grupo de provisões, registram-se os valores lançados a título de provisões de férias e 13º salário, com respectivos encargos, bem como da provisão de repasse de cota parte.

Provisões trabalhistas (13º salário, férias e encargos) - são constituídas mensalmente, em atendimento ao regime de competência, com base nos períodos aquisitivos de cada funcionário, acrescidas dos respectivos encargos, conforme relatório expedido pelo Sistema de Folha de Pagamento.

Abaixo segue o detalhamento da provisão de férias em 31 de dezembro:

DESCRIÇÃO	2023	2022
Provisão de férias	9.216	7.213
Encargos Sociais	3.148	2.200
Total	12.364	9.413

Os saldos referentes às provisões para décimo terceiro salário e seus encargos patronais foram baixados por ocasião do pagamento da segunda parcela, ocorrido no dia 20/12/2023.

Provisão da Cota Parte — demonstra a obrigação legal devida ao CFB. O cálculo considera como base, os créditos a receber após o ajuste das perdas. Para a constituição de provisão no passivo é aplicado 25% (vinte e cinco por cento) sobre a base líquida dos créditos.

DESCRIÇÃO	Créditos Líquidos		Cálculo Provisão da Cota	
	2023	2022	2023	2022
Créditos a Receber - CP	185.074	188.113	46.269	47.028
Créditos a Receber - LP	91.366	66.741	22.841	16.611
Total da Carteira	276.440	254.854	69.110	63.639

Nota 11 – Patrimônio Social

O patrimônio social é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente, conforme segue:

DESCRIÇÃO	2023	2022
Resultado do Exercício	-22.993	-13.105
Resultados Acumulados Exercícios Anteriores	837.613	850.718
Total	814.619	837.613

Nota 12 – Resultado Financeiro

O Resultado Financeiro é representado pela diferença entre o ativo financeiro e o passivo financeiro, apurado em conformidade com a Lei n.º 4.320/64.

A TIVO FINANCEIRO	2023	2022
Ativo Circulante	618.962	659.443
(-) Créditos de curto prazo	-185.074	-188.113
(-) Estoques	-300	-550
(=) Valor do Ativo Financeiro	433.588	470.780

PASSIVO FINANCEIRO	2023	2022
Passivo Circulante	101.639	93.824
(-) Provisão de cota parte	-69.110	-63.639
(=) Valor do Passivo Financeiro	32.529	20.186

SUPERÁVIT FINANCEIRO	401.059	440.594
----------------------	---------	---------

No exercício de 2023 foi apurado um superávit financeiro no valor de R\$ 401.059,66 (quatrocentos um mil, cinquenta e nove reais e sessenta e seis centavos). O superávit financeiro apresentado poderá servir de fonte de recurso para abertura de créditos adicionais ao orçamento de 2024 conforme art. nº 43 da lei 4.320/64.

Nota 13 – Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial representa o superávit apurado com base no regime de competência, correspondente a diferença entre as Variações Patrimoniais Aumentativas e as Diminutivas, escrituradas no subsistema patrimonial.

DESCRIÇÃO	2023	2022
Variações Patrimoniais Aumentativas	682.057	585.794
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	705.051	598.899
Superávit/Déficit Patrimonial	-22.994	-13.105

O resultado patrimonial no exercício de 2023 foi deficitário no valor de R\$ 22.994,00 (vinte e dois mil, novecentos e noventa e quatro reais).

Nota 14 – Resultado Orçamentário

No balanço orçamentário estão contabilizados os valores das receitas arrecadadas e as despesas liquidadas, sendo o resultado orçamentário apurado pela diferença entre esses dois grandes grupos orçamentários, conforme demonstrado a seguir:

DESCRIÇÃO	2023	2022
Receitas (corrente + capital)	401.119	366.540
Despesas (corrente + capital)	440.557	390.793
Superávit/Déficit	-39.438	-31.842

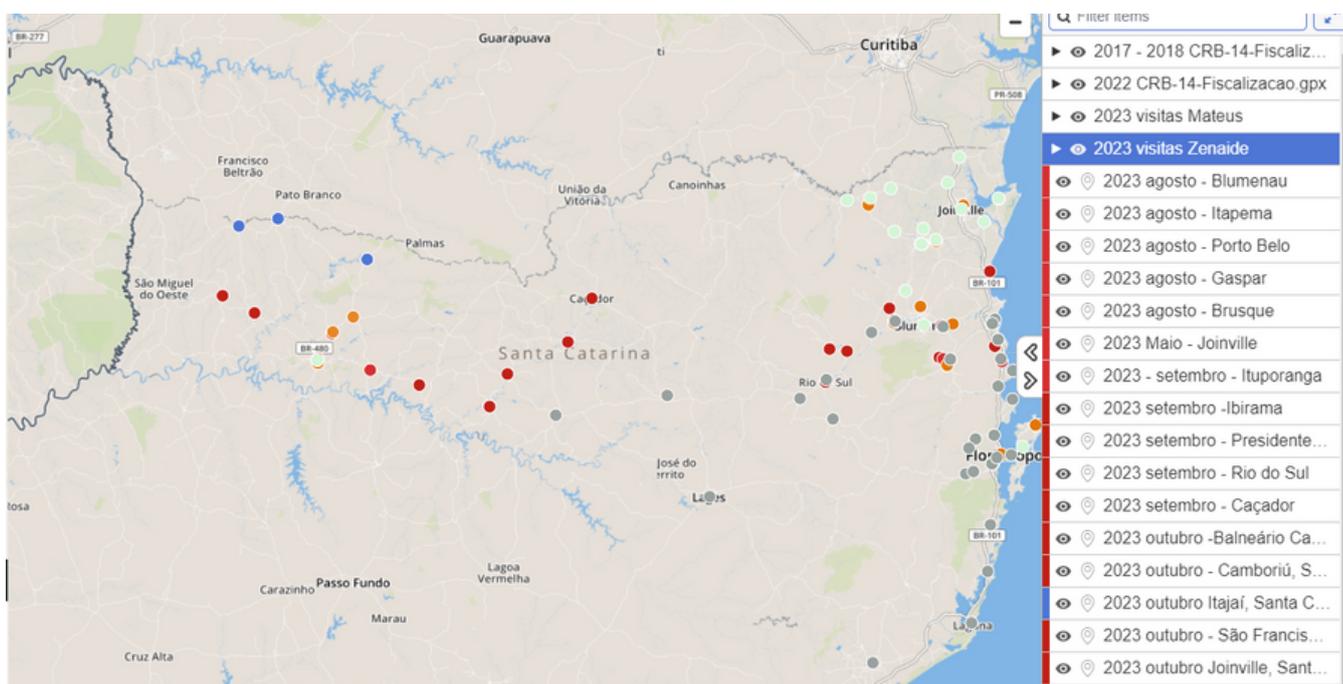
O resultado orçamentário foi extraído com base no subsistema orçamentário e apresentou um déficit de R\$ 39.437,83 (trinta e nove mil, quatrocentos e trinta e sete reais e oitenta e três centavos).

Em 2023, o CRB-14 obteve uma arrecadação maior em 9,43% em relação ao ano de 2022. Principalmente na arrecadação das Anuidades que no ano de 2023 foi de R\$ 314.293,43 e em 2022 ficou em R\$ 275.500,34 (duzentos e setenta e cinco mil, quinhentos reais e trinta e quatro centavos), uma diferença a maior em R\$ 38.793,09 (trinta e oito mil, setecentos e noventa e três reais e nove centavos) com relação a 2022, mesmo assim não teve como segurar o resultado negativo, em virtude do aumento das despesas bancárias e de Serviços. Que precisaram ser suplementadas ao longo do exercício para suprir os compromissos.

FISCALIZAÇÃO

Em **2023** foram fiscalizadas instituições em **37 municípios** catarinenses.

Confira em nosso **mapa interativo** de fiscalização. Totalizando os indicadores abaixo:



126

VISITAS *IN LOCO*

46

OFÍCIOS EXPEDIDOS

06

PROCESSOS ABERTOS

INDICADORES DA FISCALIZAÇÃO

126

DESPACHOS PARA COFIS

8

REUNIÕES DA COFIS

46

DIAS DE VISITAS IN LOCO

05

PROCESSOS JULGADOS

Valor arrecadado em multas

R\$ 4.435,10

DIVULGAÇÃO

A Comissão de Divulgação e Valorização (CDV) reúne-se sempre que há necessidade de organizar as ações da comissão e o cronograma de publicação para as redes sociais do CRB-14. Em 2023 foram realizadas 3 reuniões ordinárias.

Além disso a CDV organizou:
2 lives no canal do Youtube;
1 vídeo.

MÊS DA BIBLIOTECÁRIA E DO BIBLIOTECÁRIO

Para as comemorações do dia do bibliotecário 2023, o CRB-14 programou 1 live “Como prospectar recursos para projetos de fomentos `a leitura e cultura em bibliotecas” realizada no canal do Youtube e um vídeo homenageando os bibliotecários divulgado no canal do Youtube, Instagram e Facebook.

Foram entregues 41 certificados de participação.

POLÍTICAS PÚBLICAS FORTES, BIBLIOTECAS EXTRAORDINÁRIAS **MÊS DA BIBLIOTECÁRIA E DO BIBLIOTECÁRIO 2023**

LIVE: COMO PROSPECTAR RECURSOS PARA PROJETOS DE FOMENTO À LEITURA E CULTURA EM BIBLIOTECAS

Palestrantes:
Daniele Torres, Sig Schaitel e Daniela Zanchet Correa
Mediação: Marchelly Pereira Porto (CRB-14)

Dia 15 de março às 19h30
Local: canal do YouTube do CRB-14

Realização: CRB-14 (SC) Conselho Regional de Biblioteconomia - 14ª região

Apoio: ab, df, FUTURO AGORA, ibict, CRB-14 (DF/GO/MT/MS) Conselho Regional de Biblioteconomia - 1ª Região

Marchelly
Sig Schaitel - Cia Mafagafos
Daniela Zanchet Correa
Daniele Torres

LIVE: Como prospectar recursos para Projetos de fomento à leitura e cu

CANAL DO YOUTUBE

O Canal do Youtube criado em 2021 tem como objetivo tornar a comunicação mais visual e dinâmica com as bibliotecárias e os bibliotecários do estado de Santa Catarina. Em 2023 contava com 479 inscritos.

Com a pandemia da covid-19 este canal foi indispensável para as atividades realizadas pelo CRB-14.

No ano de 2023 foram realizadas 2 lives do dia do bibliotecário e lançamento do e-book Biblioteca Escolar na Prática, mais 1 vídeo em homenagem ao dia do bibliotecário.

Em 2023, os esses vídeos tiveram 1098 visualizações.



FACEBOOK E INSTAGRAM

O Instagram e o Facebook são ferramentas que permitem uma aproximação entre CRB e profissionais registrados e por este motivo, a CDV mantém essas mídias sociais sempre atualizadas e com conteúdo programado mensalmente. Continuamos com a mesma identidade visual desenvolvida pelo CRB14 para as postagens nessas mídias.

O Facebook possui em 2023 2.059 seguidores e o Instagram 1.584 seguidores.



crb14regiao

Seguindo ▾

Enviar mensagem

+👤 ⋮

457 publicações

1.605 seguidores

186 seguindo

CRB-14 SC

Conselho Regional de Biblioteconomia da 14ª Região, Santa Catarina.

🔗 linktr.ee/crb14

Seguido(a) por dani_kanno_, rosa.angelaoliv, andreia.ssilva e outras 96 pessoas



**Conselho Regional de
Biblioteconomia - 14ª Região**

1,9 mil curtidas • 2 mil seguidores



Promover

Gerenciar

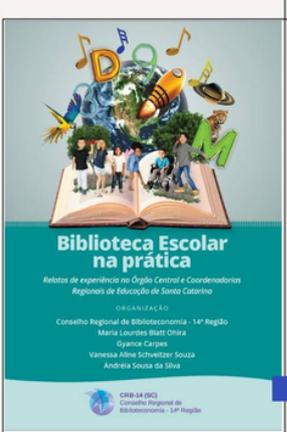
Editar

Divulgação das atividades da Fiscalização



Lançamento do E-book: Biblioteca escolar na prática

Lançamento do E-book



Biblioteca Escolar na prática
Relato de experiência na Órgão Central e Coordenadoras Regionais de Educação de Santa Catarina

ORGANIZAÇÃO
Conselho Regional de Biblioteconomia - 14ª Região
Marta Lourdes Blatt Ohira
Sylvia Carpes
Vanessa Alina Schwalzer Souza
Andréia Sousa da Silva

CRB-14 (SC)
Conselho Regional de Biblioteconomia - 14ª Região

18/12 às 18h

 @crb14sc

 **CRB-14 (SC)**
Conselho Regional de Biblioteconomia - 14ª região

Divulgações de plenárias

CALENDÁRIO DE PLENÁRIAS 2023

- 10 de Fevereiro às 9h
- 10 de Março às 9h
- 14 de Abril às 9h
- 12 de Maio às 9h
- 16 de Junho às 9h
- 14 de Julho às 9h
- 11 de Agosto às 9h
- 15 de Setembro às 9h
- 20 de Outubro às 9h
- 10 de Novembro às 9h
- 08 de Dezembro às 9h

 **CRB-14 (SC)**
Conselho Regional de Biblioteconomia - 14ª região

Triênio 2021/23

Audiência Pública na Assembléia Legislativa de Santa Catarina sobre Biblioteca Escolar

Assembleia Legislativa do Estado de Santa Catarina
Comissão de Educação, Cultura e Desporto

Audiência Pública

Biblioteca Escolar em Santa Catarina



- ✓ Plenarinho Dep. Paulo Stuart Wright - Alesc
Palácio Barriga Verde - R. Dr. Jorge Luz Fontes, 310 - Centro,
Florianópolis - SC
- ✓ 18|04|2023
- ✓ 18h30

Apoio interinstitucional



E-MAIL E WHATSAPP

Em 2023 a lista de transmissão no WhatsApp e o envio de emails continuaram sendo usados para divulgação de comunicados e eventos do CRB-14 e informações sobre a área da ciência da informação.

O e-mail e lista de transmissão pelo WhatsApp seguem com bons resultados em termos de divulgação.

CRB-14 Informa

O CRB-14 estará
em **recesso** de
26/12/2023 a
29/12/2023



CRB-14 (SC)
Conselho Regional de
Biblioteconomia - 14º Região

AUDIÊNCIA PÚBLICA NA ASSEMBLÉIA LEGISLATIVA DE SANTA CATARINA SOBRE BIBLIOTECA ESCOLAR

Por proposição da deputada estadual Luciane Carminatti, no dia 18 de abril, a Alesc debateu a situação das bibliotecas escolares e públicas de Santa Catarina.

A lei federal 12.244/2010 obriga que todas as instituições de ensino públicas e privadas devem contar com bibliotecas, porém, essa ainda não é uma realidade.

Bibliotecárias e membros de entidades representativas da categoria pediram ações mais concretas do Estado e dos municípios para que a lei seja colocada em prática.

O presidente do CRB-14, Orestes Trevisol Neto “acredita em uma função educativa para a Biblioteca Escolar, mas não é qualquer biblioteca: tem que ser uma boa biblioteca, moderna, com recursos tecnológicos, com espaços maker, onde os alunos aprendem a pensar e resolver problemas, usando a criatividade e os conhecimentos adquiridos na escola”.

O CRB-14 defende:

- Criação legal do Sistema/Rede de Bibliotecas Escolares no estado de Santa Catarina;
- Implantação de um Grupo de Trabalho (GT) na Secretaria de Estado da Educação (SED), para apoiar a Rede de Bibliotecas;
- Formação de uma Comissão junto a ALESC, com o objetivo de lutar pela efetivação da legislação;
- Parâmetros para estrutura e funcionamento das Bibliotecas Escolares;
- Formação e capacitação de recursos humanos para atuar em Bibliotecas Escolares;
- Cumprimento da Resolução no 12 de 2020 do FNDE.

Audiência Pública sobre biblioteca escolar



50 ANOS DA BIBLIOTECONOMIA CATARINENSE

Os cursos de graduação de Biblioteconomia em Santa Catarina da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC) e da Universidade do Estado de Santa Catarina (Udesc) completaram meio século de criação.

Para marcar essa data, por proposição da Assembleia Legislativa de Santa Catarina (Alesc), comemoramos os 50 anos da Biblioteconomia Catarinense no auditório Antonieta de Barros (Alesc). Na cerimônia, que aconteceu dia 17 de abril de 2023 foram homenageados professores, profissionais e instituições que iniciaram a caminhada para a formação de bibliotecários formados no estado a partir de 1973.

Na ocasião também foram anunciadas as madrinhas da campanha [#soubibliotecaescolar](#) em Santa Catarina: Luciane Carminatti, Maria Lourdes Blatt Ohira, Sandra Regina Fontes e Tânia Piacentini. A finalidade é articular esforços para a efetivação da Lei da Universalização das Bibliotecas Escolares, legislação federal vigente desde 2010 que obriga as escolas públicas e privadas a terem bibliotecas.



#SOU biblioteca
ESCOLAR



Lançamento do e-book: Biblioteca escolar na prática

O CRB14, com o objetivo de fortalecer a campanha [#soubibliotecaescolar](#) no estado de Santa Catarina, organizou com a colaboração dos bibliotecários que atuam na Secretaria de Estado da Educação o e-book "Biblioteca escolar na prática: relatos de experiência no Órgão Central e Coordenadorias Regionais de Educação de Santa Catarina".

O livro foi lançado no dia 18 de dezembro no canal @crb14sc do Youtube.

O e-book reúne relatos de experiências realizadas nas escolas por bibliotecários que atuam nas coordenadorias regionais de educação, servindo como mais uma colaboração para a educação e valorização das bibliotecas escolares.

